

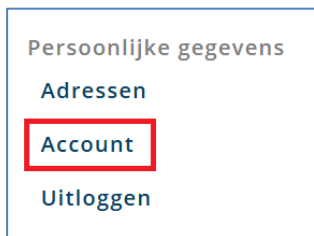
Beheren extra beveiliging (2FA)

Beheren extra beveiliging	2
---------------------------------	---

Beheren extra beveiliging

U logt in op uw dossier, via <https://login.ntd.nl/> zoals u gewend bent (invoeren van gebruikersnaam en wachtwoord) daarna voert u de code in van de ingestelde tweestapverificatie.

Nu gaat u in het menu, linkerkant van het dossier, naar 'Persoonlijke gegevens' daar klikt u op 'Account'



Persoonlijke gegevens

- Adressen
- Account**
- Uitloggen

U komt nu in het account deel van uw dossier terecht.



Account

- Overzicht
- Zorgdossier
- Profiel informatie**
- Wachtwoord
- Beveiliging
- Uitloggen

Profiel informatie

De volgende gegevens zijn onderdeel van uw profiel. Ziet u gegevens die niet correct zijn en kunt u deze niet zelf wijzigen? Neem dan contact met ons op.

Naam	[Redacted]	
Geslacht	[Redacted]	
E-mailadres	[Redacted]	Wijzig
Telefoonnummer (vast)	[Redacted]	Wijzig
Mobiel telefoonnummer	[Redacted]	Wijzig
Buitenlands telefoonnummer		Wijzig
Geboortedatum	[Redacted]	

Ondersteuning

Heeft u hulp nodig?
[Ondersteuning](#)

Hier kunt u allereerst uw Profielinformatie aanpassen, ook heeft u via het menu aan de linkerkant de mogelijkheid om uw wachtwoord te veranderen.

Om de tweestapverificatie te beheren gaat in het menu naar 'Beveiliging' en komt dan in het deel 'Beheren tweestapverificatie'



Account

- Overzicht
- Zorgdossier
- Profiel informatie
- Wachtwoord
- Beveiliging**
- Uitloggen

Beheren tweestaps verificatie

Het instellen van MFA is verplicht. MFA is ingesteld.

E-mail
U ontvangt een code via uw e-mail adres.

[Wijzig](#) [Verwijder](#)

Authenticator-app
Gebruik een authenticator-app op uw mobiele telefoon of tablet om een code te genereren.

[Toevoegen](#)

Ondersteuning

Heeft u hulp nodig?
[Ondersteuning](#)

Hier kunt u een andere tweestapsverificatie toevoegen of verwijderen.

LET OP: er moet altijd één verificatiemethode ingesteld zijn. Verwijdert u de enig aanwezige methode dan wordt u automatisch uitgelogd en moet u opnieuw inloggen en verplicht een nieuwe methode instellen.

Bent u klaar met het beheren dan klikt u links op 'Zorgdossier', dit brengt u terug naar uw dossier.